***МОДЕЛ УГОВОРА***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ГРБОВИ ЗА МЕМОРАНДУМ | Република Србија  Аутономна покрајина Војводина  **Покрајински секретаријат**  **за здравство**  Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад  Т: +381 21 487 4385 Ф: +381 21 456 119  [psz@vojvodina.gov.rs](mailto:psz@vojvodina.gov.rs) | |
|  | БРОЈ: 138-404-85/2022-\_\_\_\* | ДАТУМ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \*2022. године |

На основу члана 151. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије” бр. 91/19), а у складу са извештајем Комисије за јавну набавку и Одлуком о додели уговора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\* од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\*.2022.године, закључен је у Новом Саду:

Услуга информисања јавности –

промоције за пројекат “Прва мамографија” –

према спецификацији услуга

Уговорне стране :

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | Аутономна покрајина Војводина - Покрајински секретаријат за здравство | | Нови Сад, Булевар Михајла Пупина бр. 16 | | кога заступа покрајински секретар за здравство проф. др Зоран Гојковић | | ПИБ: 105700713 Матични број: 08891389 | | Телефон: 021/487 43-85 | | E mail: psz@vojvodina.gov.rs |   (у даљем тексту: Наручилац)  И   |  | | --- | |  | | из ,улица | | кога заступа: | | ПИБ: Матични број: | | Телефон: | | E mail: | | Интернет страница: |   (у даљем тексту: Извршилац услуге) |

Подизвођачи[[1]](#footnote-1):

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учесници у заједничкој понуди, према споразуму закљученом преко Портала јавних набавки, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_од\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.[[2]](#footnote-2)

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члан 1.

Предмет овог уговора је поверавање од стране наручиоца извршења услуге информисања јавности - промоције пројекта 'Прва мамографија' извршиоцу услуге, у свему према техничкој спецификацији услуге из конкурсне документације и понудом извршиоца услуге бр. понуде \_\_\_\_\_\_. од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.године, а који су саставни су део овог уговора.

Реализација Пилот пројекта из претходног става има првенствени циљ едукацију жена у погледу значаја бриге о сопственом здрављу и значају правовремених превентивних прегледа, везано за превентивне мамографске прегледе и организовани скрининг рака дојке.

Члан 2.

Извршилац услуге потписивањем овог уговора потврђује да поседује довољне кадровске, пословне и техничке капацитете за извршење предметне услуге.

Извршилац услуге је дужан да услугу која је предмет јавне набавке врши у свему према важећим нормативима и стандардима који важе за ову врсту посла, правилима струке, добрим пословним обичајима, са пажњом доброг привредника, да на сваки начин штити интересе наручиоца, као и да избегава свако поступање којим би проузроковао штету, а у супротном, сагласан је да наручиоцу надокнади сву претрпљену штету која услед тога настане.

Члан 3.

За садржаје, дизајн и идејна решења услуга, потребно је претходно одобрење-сагласност наручиоца, које даје лице из члана 6. овог уговора и које је задужено за праћење извршења уговора.

Ради давања одобрења-сагласности, извршилац услуге је у обавези да све садржаје, дизајн и идејна решења услуга, а у складу са врстом и природом истих и захтевима и роковима из техничке спецификације, достави наручиоцу у електронском односно физичком облику, а према самој природи садржаја и у складу са упутствима из техничке спецификације.

Лице задужено за праћење извршења уговора у примереном року, који не може бити дужи од 5 радних дана, уколико садржај задовољава захтеве наручиоца, даје писано одобрење-сагласност и исто доставља електронским путем извршиоцу услуге.

Уколико лице задужено за праћење извршења уговора има примедбе на садржај и квалитет достављеног садржаја/материјала, у смислу претходног става, рок из претходног става почиње да тече од дана доставе исправљеног садржаја/материјала.

Члан 3а.[[3]](#footnote-3)

Извршилац услуге је део набавке која је предмет овог уговора и то: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(навести у чему се састоји учествовање подизвођача)

поверио подизвођачу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а која чини \_\_\_\_\_\_\_\_\_% од укупно уговорене вредности.

Извршилац услуге је део набавке која је предмет овог уговора и то: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(навести у чему се састоји учествовање подизвођача)

поверио подизвођачу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , а која чини \_\_\_\_\_\_\_% од укупно уговорене вредности.

Наручилац непосредно плаћа подизвођачу за део уговора који је он извршио, уколико је подизвођач у понуди захтевао да му се доспела потраживања плаћају непосредно.

Извршилац услуге у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на учешће подизвођача.\*

Члан 4.

Уговорне стране сагласно утврђују вредност овог уговора у укупном износу од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од динара са ПДВ-ом.

Извршилац услуге фактурише стварно извршене услуге, а према уговореним ценама.

Јединичне цене утврђене су у понуди извршиоца услуге и фиксне су за све време важења уговора. У понуђену цену су урачунати сви зависни трошкови које извршилац услуге има приликом извршења исте.

Коришћење средстава из става 1. овог члана подлеже контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља буџетска инспекција Аутономне покрајине Војводине.

Извршилац услуге се обавезује да буџетској инспекцији Аутономне покрајине Војводине омогући несметану контролу наменског и законитог коришћења уговорених средстава.

Члан 5.

Наручилац је у обавези да изврши плаћање извршиоцу услуге на име извршених услуга према следећој динамици, на један од два начина:

-сукцесивно - по сукцесивном извршењу услуге, или

-по коначном извршењу услуге, [[4]](#footnote-4)

(у зависности од опције плаћања за коју се извршилац услуге определи), а у року до 45 дана од дана пријема исправног рачуноводственог документа од стране наручиоца са прилогом.

Уз рачуноводствени документ, као прилог истог, потребно је да постоји писани извештај извршиоца услуге (са подацима о извршењу услуге, односно спецификацијом извршене услуге у складу са уговорним обавезама, а који својим потписом потврђује лице задужено испред наручиоца за праћење извршења уговора) као и писана сагласност-одобрење лица задуженог за праћење извршења уговора испред Покрајинског секретаријата за здравство.

Рачуноводствени документ мора да садржи све елементе прописане законским прописима и подзаконским актима Републике Србије, док они који нису сачињени у складу са наведеним биће враћени извршиоцу услуге, а плаћање одложено на штету извршиоца услуге све док се не достави исправан рачуноводствени документ.

Рачуноводствени документ за извршене услуге мора бити насловљен на Покрајински секретаријат за здравство, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад, ПИБ: 105700713.

Начин плаћања јесте вирмански на рачун извршиоца услуге.

Као дан пријема исправног рачуноводственог документа од стране Наручиоца сматраће се дан када је исти са пратећом документацијом запримљен у Пријемној канцеларији-писарници Управе за заједничке послове покрајинских органа.

Члан 6.

Лице које ће бити задужено испред наручиоца за праћење и контролу извршења услуге по уговору, конктакт са представницима понуђача-извршиоца услуге, пријем и потписивање односно потврђивање извештаја са подацима о спецификацији извршене услуге, давање писане сагласности –одобрења на садржаје као и друге сродне послове, биће саветник на пословима радног места односа с јавношћу у Покрајинском секретаријату за здравство.

Члан 7.

Овај уговор се закључује на одређено време, са сукцесивном испоруком услуге, рачунајући од дана закључења уговора, односно након потписивања уговора од стране овлашћених представника уговорних страна, па до коначног извршења услуге.

Рокови за извршење појединачних послова који су део реализације услуге, одређени су у делу техничке спецификације из конкурсне документације.

Извршилац услуге је у обавези да извршава своје обавезе строго се придржавајући динамике коју је Наручилац одредио у техничкој спецификацији конкурсне документације.

Крајњи рок за извршење свих услуга које су обухваћене техничком спецификацијом јесте закључно до 01.12.2022. године.

Рокови су фиксни и за њега наручилац има посебан интерес због пословних потреба.

Члан 8.

Место испоруке услуге уговорне стране дефинишу на следећи начин:

Извршење услуге (тачке 1, 2, 3 и 4) обавиће се, на начин описан у техничкој спецификацији или на адреси седишта Наручиоца, Булевар Михајла Пупина 16, други спрат, где се врши и испорука одговарајућих садржаја/решења/материјала.

Члан 9.

У случају наступања чињеница које могу утицати да предмет овог уговора не буде извршен у роковима предвиђеним овим уговором, једна уговорна страна је дужна да одмах по њиховом сазнању о истим писмено обавести другу уговорну страну.

Сва обавештења која нису дата у писаном облику неће производити правно дејство.

Рок предвиђен овим уговором може бити продужени услед настанка случаја више силе, односно наступања свих оних догађаја који се нису могли предвидвети, избећи или отклонити, у тренутку закључења Уговора, и на који уговорне стране објективно не могу и нису могле да утичу (догађај мора бити за уговорне стране неочекиван, изванредан, непредвидив), нпр. ратно стање, елементарне непогоде, природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће изазване природним катастрофама, одлуке органа власти, забране увоза, извоза и други случајеви, који су законом утврђени као виша сила, те се у предвиђеним случајевима уговорне стране ослобођају су одговорности за штету.

Штрајк ангажованих радника од стране извршиоца услуге, у смислу овог уговора, не може бити разлог за продужење рока.

Уколико наступе случајеви одређени као виша сила, односно оних случајева на које уговорне стране не могу утицати, а које чине испуњење уговора трајно или привремено немогућим, наручилац може да дозволи продужење уговореног рока или да обустави испуњење уговорних обавеза до момента отклањања догађаја који је наступио или да приступи раскиду уговора.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране о томе постигну писмени споразум, у складу са чланом 156. Закона о јавним набавкама.

Члан 10.

У складу са чланом 163. Закона о јавним набавкама наручилац ће приступити раскиду предметног уговора у случају:

1) да настану околности које би за последицу имале битну измену предметног уговора, што би захтевало спровођење новог поступка јавне набавке;

2) постојања основа да је извршилац услуге, требало да буде искључен из поступка;

Поред основа за раскид из става 1. овог члана, свака уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора.

Уговорна страна која жели да раскине уговор се обавезује да претходно, другој уговорној страни, достави писано обавештење о разлозима за раскид уговора и да јој остави примерен рок од 7 (седам) дана за испуњење обавеза. Уколико друга уговорна страна не испуни обавезу ни у накнадно остављеном примереном року – Уговор се може раскинути, осим у случају неиспуњења незнатног дела обавезе.

Уколико извршилац услуге не поступи у складу са обавезама које је преузеo закључењем овог уговора и писменим обавештењем, наручилац ће поступити раскиду уговора.

У случају раскида уговора, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, уз право наручиоца да реализује средствa обезбеђења и право на накнаду штете, као и да захтева повраћај плаћених средстава. Добављач је у овој ситуацији дужан да плати затезну камату од дана кад је исплату примио.

Члан 11.

Наручилац у случају прекорачења рока (задоцњење у испуњењу обавеза) има право да извршиоца услуге задужи на име уговорне казне и то за 0,5% уговорене вредности за сваки дан кашњења, односно прекорачења уговореног рока извршења, а највише до 10% вредности уговора, као и да захтева испуњење обавезе и да уговор остане на снази, о чему ће извршиоца услуге без одлагања писмено обавестити.

Уколико наступи случај из става 1. овог члана, а извршилац услуге ипак изврши своју обавезу и наручилац прими испуњење уговорне обавезе, наручилац ће без одлагања обавестити извршиоца да задржава своје право на уговорну казну из става 1. овог члана.

Уколико извршилац услуге не изврши услугу у року предвиђеним овим уговором, односно неиспуњава уговорне обавезе, наручилац има право да једнострано раскине овај уговор и да наплати уговорну казну.

У случају наступања чињеница које могу утицати да предметне услуге не буду извршене у року из овог уговора, извршилац услуге је дужан да одмах по њиховом сазнању о истим писмено обавести наручиоца.

Сва обавештења која нису дата у писаном облику сходно претходном ставу неће производити правно дејство.

Наплата уговорне казне из овог члана, не утиче и не умањује право наручиоца на накнаду стварно претрпљене штете.

Члан 12.

За све што није регулисано овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима односима, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са овим уговором решавају споразумно.

За евентуалне спорове који не буду решени мирним путем уговорне стране уговорају надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Члан 13.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветних примерака од којих наручилац задржава 3 (три), а извршилац услуге 1 (један) примерак.

Уговорне стране сагласно изјављују да су овај уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему прихватају као израз њихове воље.

Овај уговор сматра се закљученим и ступа на снагу када га потпишу обе уговорне стране.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗА ИЗВРШИОЦА УСЛУГЕ**\*** |  | ЗА НАРУЧИОЦА  проф. др Зоран Гојковић**\*** |
|  |  |  |

Напомена: Попунити сва празна поља, док се места означена звездицом не попуњавају. Доставом попуњеног модела уговора понуђач потврђује да прихвата све одредбе уговора. У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора односно уговору морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

Уговор се сачињава у складу са усвојеном понудом.

1. Напомена: попуњава се искључиво у случају подношења понуде са подивођачима или заједничке понуде. **УКОЛИКО СЕ УГОВОР ЗАКЉУЧУЈЕ СА ПОНУЂАЧЕМ КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО, ОВАЈ ДЕО СЕ НЕЋЕ НАЛАЗИТИ У УГОВОРУ-ДАКЛЕ БИЋЕ БРИСАН.**

   Када је реч о понуди са подизвођачем потребно је уписати: пословна имена свих осталих учесника, седиште, ПИБ и матични број имена и презимена лица овлашћених за заступање. [↑](#footnote-ref-1)
2. Када је реч о заједничкој понуди потребно је уписати: број и датум закљученог Споразума;

   -пословно име учесника који је одређен за носиоца посла, седиште, ПИБ и матични број имена и презимена лица овлашћених за заступање;

   -пословна имена свих осталих учесника, седиште, ПИБ и матични број имена и презимена лица овлашћених за заступање. [↑](#footnote-ref-2)
3. Овај биће обрисан уколико понуда буде поднета без ангажовања подизвођача [↑](#footnote-ref-3)
4. **Понуђач приликом подношења понуде овде заокружује или подвлачи онај начин плаћања за који се определио, и који ће се као такав примењивати приликом извршења плаћања, односно који ће бити наведен у закљученом уговору.** [↑](#footnote-ref-4)